



MUNICIPIO DE:

TECAMAC

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal 2021

Presupuesto Basado en Resultados Municipal



Table with 2 columns: Ejercicio Fiscal, 2021

Table with columns: ENTE PÚBLICO, ORGANISMO DE AGUA DE ODAPAS, AMAC, (Clave), (Denominación), Programa Presupuestario, Dependencia General, 01030101, A00, Conducción De Las Políticas Generales De Gobierno, Direccion General

Diagnóstico de Programa Presupuestario elaborado usando análisis FODA:

Fortalezas: 1. Se cuenta con personal sumamente comprometido y capaz para lograr metas; con una gran vocación de servir a los usuarios de los servicios del ODAPAS Tecámac. 2. Se cuenta con un call center donde se reciben todo tipo de demanda e inquietudes ciudadanas a cerca del servicio. Oportunidades: 1. Utilizar la tecnología informática para mejorar los servicios de atención remota a los usuarios del ODAPAS. 2. Gestionar cursos de capacitación sobre el tema de atención a usuarios de los servicios de agua y drenaje. Debilidades: 1. Falta de capital humano y recursos materiales para dar el óptimo servicio de atención a los usuarios. 2. Los equipos de cómputo se encuentran obsoletos lo que dificulta en muchas ocasiones la resolución en tiempo y forma de las demandas del usuario. Amenazas: 1. Entorno social adverso. 2. La continuidad de la pandemia puede generar poca interacción entre usuarios y el ODAPAS Tecámac, así como la disminución de trámites y pagos de servicios.

Objetivos, Estrategias y Lineas de Acción del PDM atendidas:

Objetivo: Mejorar la calidad en la atención a los usuarios del ODAPAS Tecámac, atendiendo sus requerimientos de trámites y servicios de manera rápida y práctica, así como el seguimiento oportuno a sus quejas y sugerencias con el fin de mejorar las políticas de gobierno en temas de agua y drenaje. Estrategias: 1. Realizar un programa de reuniones para escuchar las demandas ciudadanas. 2. Evaluar propuestas ciudadanas e integrar propuestas factibles a las políticas del Organismo. 3. Atender a los usuarios con calidad en lo referente a sus trámites y servicios. L.A: 1.1. Reuniones con organizaciones sociales o civiles. 1.2. Reuniones con COPACIS y Autoridades Auxiliares. 2.1. Propuestas ciudadanas incorporadas para las políticas públicas. 3.1. Usuarios atendidos. 3.2. Quejas atendidas. 3.3. Tramites de cambio de propietario. 3.4. Certificados de no servicio expedidos. 3.5. Expedir presupuesto para certificados de no adeudo. 3.6. Registros de personas para sector vulnerable.

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS), atendidas por el Programa presupuestario:

Objetivo 16. Promover sociedades, justas, pacíficas e inclusivas. Meta16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. Tania Judith Avendaño Servín
Titular del Depto de Atención a Usuarios

C. Fidel Zamora Ramírez
Director General

L.E. Daniel Francisco González Santillán
Titular de la U.P.P.E.



MUNICIPIO DE:

TECAMAC

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2021

Presupuesto Basado en Resultados Municipal



Table with 2 columns: Ejercicio Fiscal, 2021

Table with columns: ENTE PÚBLICO, ORGANISMO DE AGUA DE ODAPAS, AMAC, (Clave), (Denominación), Programa Presupuestario, Dependencia General, Asistencia Jurídica Al Ejecutivo, Unidad Jurídica

Diagnóstico de Programa Presupuestario elaborado usando análisis FODA:

FORTALEZAS: 1. Se cuenta con un amplio número de normas federales, estatales, municipales y decretos impero-atributivos de observancia general... OPORTUNIDAD: 1. Reformas a las legislaciones federales y estatales aplicables al marco jurídico que favorezcan al Organismo. DEBILIDAD: 1. Falta de recursos humanos. 2. Falta de recursos materiales... AMENAZAS: 1. Los hechos y actos jurídicos que rebasan el funcionamiento y cumplimiento de los servicios que brinda el Organismo frente a usuarios y terceros. 2. La existencia de acciones y actos jurídicos que no están regulados por la legislación o por la inobservanci

Objetivos, Estrategias y Lineas de Acción del PDM atendidas:

OBJETIVO: Aplicar las normas jurídicas que regulan el funcionamiento del ODAPAS Tecamac para reducir y/o evitar las demandas en contra del mismo. ESTRATEGIA: 1. Actuación oportuna frente a los procedimientos jurídicos y judiciales que se presenten en contra del organismo... Líneas de Acción: 1.1. Brindar Asesorías Jurídicas a las áreas administrativas y operativas del ODAPAS. 1.2. Atender las demandas en contra del ODAPAS Tecamac. 1.3. Atender las resoluciones jurídicas emitidas por Tribunales. 1.4. Presentar notificaciones jurídicas con forme al marco legal normativo. 1.5. Utilizar medios de mediación y conciliación entre las partes en conflicto, para evitar demandas.

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS) , atendidas por el Programa presupuestario:

Objetivos: 16 Promover sociedades, justas, pacíficas e inclusivas Metas: 16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. Rodrigo Agustín Escobar Palomares

Auxiliar Jurídico

Lic. Yoana Vanessa Orozco Suárez

Titular de la Dirección Jurídica

L.E. Daniel Francisco González Santillán

Titular de la U.P.P.E.



MUNICIPIO DE:

TECAMAC

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios  
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2021



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal	2021
------------------	------

ENTE PÚBLICO:		ORGANISMO DE AGUA DE ODAPAS	AMAC	(Clave)	(Denominación)
PbRM-01b	DESCRIPCION DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	PROGRAMA ANUAL	Dependencia General	01050202 B00	Fortalecimiento De Los Ingresos Finanzas Y Administración

Diagnóstico de Programa Presupuestario elaborado usando análisis FODA:

F- 1) Se cuenta con personal comprometido y con buena actitud. 2) Se cuenta con un sistema informático que nos permite atender de manera inmediata al usuario y obtener sus estados de cuenta. 3) Se cuenta con instalaciones y con cajas ubicadas en puntos estratégicos del municipio para poder realizar el pago del servicio por parte de los usuarios. 4) Existe un portal web donde los usuarios pueden realizar pagos en línea. 5) Pago en tiendas de autoservicio. 6) se realizan censos para identificar tomas de agua no registradas y se realiza invitación para realizar su contrato. 7) Trabajo en equipo. 8) Existe una estrategia definida para la entrega de estados de cuenta a los usuarios.

O- 1) Aprovechar los cursos de capacitación que son impartidos por dependencias federales y estatales. 2) Aprovechar las herramientas tecnológicas para ofrecer diferentes modalidades de pago a los usuarios.

D- 1) Equipos de cómputo deficientes. 2) No se cuenta con medidores suficientes por lo tanto no se tiene c

Objetivos, Estrategias y Lineas de Acción del PDM atendidas:

Objetivo: Ampliar las acciones que permitan elevar la calidad, capacidad de recaudación por derechos de suministro de agua, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el usuario, desarrollando un régimen que amplíe la base de usuarios e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de sus obligaciones. Estrategias: 1) Brinda a los Usuarios comodidades de pagos en trámites y servicios. 2) Actualizar el padrón de usuarios mensualmente. 3) Implementar un programa de inspecciones, restricciones y reconexiones. 4) Atención especializada a usuarios de giros comerciales. Líneas de Acción: 1.1. Expedición de facturas al usuario. 1.2. Convenios de pago. 1.3. Elaboración de contratos. 2.1. Elaborar el reporte de usuarios al corriente. 2.2. Elaborar el reporte de usuarios morosos. 3.1. Inspecciones por anomalías. 3.2. Restricciones. 3.3. Reconexiones de servicio. 4.1. Atención a usuarios de giro comercial. 4.2. Restricciones de giro comercial. 4.3. Rec

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS) , atendidas por el Programa presupuestario:

Objetivo 17: Revitalizar la alianza mundial para el desarrollo sostenible. Meta 17.1 fortalecer la movilización de recursos internos, incluso mediante la prestación de apoyo internacional a los países en desarrollo, con el fin de mejorar la capacidad nacional para recaudar ingresos fiscales y de otra índole. 17.3 movilizar recursos financieros adicionales de múltiples fuentes para los países en desarrollo.

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Karina González Muñoz  
Subdirectora de Recaudación

C.P. Olga Molina Hernández  
Directora de Finanzas y Administración

L.E. Daniel Francisco González Santillán  
Titular de la U.P.P.E.



MUNICIPIO DE:

TECAMAC

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2021

Presupuesto Basado en Resultados Municipal



Table with 2 columns: Ejercicio Fiscal, 2021

Table with columns: ENTE PÚBLICO, ORGANISMO DE AGUA DE ODAPAS, AMAC, (Clave), (Denominación). Includes rows for Programa Presupuestario and Dependencia General.

Diagnóstico de Programa Presupuestario elaborado usando análisis FODA:

Fortaleza: 1. Se cuenta con personal con la experiencia suficiente en el tema de caja y manejo de efectivo. 2. Se manejan cuentas con diferentes instituciones bancarias para una mejor administración de recursos financieros. 2. Se cuenta con un fondo fijo de caja, para solventar gastos menores del área. 3. Capacidad para adaptarse a los cambios estratégicos. Oportunidad: Aprovechar los servicios de traslado de valores para una mayor seguridad del efectivo. Debilidades: Falta de personal para absorber las diferentes tareas en épocas de recaudación. Amenazas: La crisis económica puede generar baja en la recepción de ingresos financieros futuros.

Objetivos, Estrategias y Lineas de Acción del PDM atendidas:

Objetivo: Contribuir a mejorar la administración financiera del ODAPAS Tecamac, mediante la adecuada recepción de ingresos económicos y su depósito en instituciones financieras. Estrategias: 1. Elaborar un programa para la adecuada recepción de recursos financieros al organismo. Líneas de acción: 1.1. Realizar los reportes de cortes de caja diarios. 1.2. Resguardar los recursos financieros en Instituciones bancarias.

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS) , atendidas por el Programa presupuestario:

Objetivo 17: Revitalizar la alianza mundial para el desarrollo sostenible. Metas: 17.1 Fortalecer la movilización de recursos internos, incluso mediante la prestación de apoyo internacional a los países en desarrollo, con el fin de mejorar la capacidad nacional para recaudar ingresos fiscales y de otra índole. 17.3 Movilizar recursos financieros adicionales de múltiples fuentes para los países en desarrollo.

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

L.E. Daniel Francisco González Santillán

Titular de la U.P.P.E.

C.P. Olga Molina Hernández

Directora de Finanzas y Administración

L.E. Daniel Francisco González Santillán

Titular de la U.P.P.E.



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios  
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2021**



MUNICIPIO DE:

TECAMAC

**Presupuesto Basado en Resultados Municipal**

Ejercicio Fiscal	2021
------------------	------

ORGANISMO DE AGUA DE ODAPAS		(Clave)	(Denominación)
ENTE PÚBLICO:	TE		
	AMAC		
PbRM-01b	PROGRAMA ANUAL DESCRIPCION DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	Programa Presupuestario Dependencia General	01050205 A00 Planeación Y Presupuesto Basado En Resultados Direccion General

Diagnóstico de Programa Presupuestario elaborado usando análisis FODA:

Fortalezas: 1. Se cuenta con la capacidad y la experiencia para poder realizar los procesos de planeación, programación y evaluación. 2. Se cuenta con un Banco de Información Estadística (BIE) para reforzar las tareas de planeación y programación. 3. Se cuenta con la disposición completa para brindar asesoría en los temas de indicadores y evaluación para las áreas administrativas que lo requieran.  
Oportunidades: 1. Aprovechar las herramientas tecnológicas que brinde el gobierno estatal y federal en cuanto a sus bancos de información estadística y geográfica para realizar mejores diagnósticos y evaluaciones. 2. Tomar cursos de capacitación para el mejor desempeño de actividades.  
Debilidades: 1. Se cuenta con una computadora con limitada capacidad de procesamiento para realizar las tareas. 2. El BIE se encuentra limitado en información.  
Amenazas: No contar con información adecuada y actualizada puede generar sesgos en los análisis y procesos de planeación y evaluación.

Objetivos, Estrategias y Lineas de Acción del PDM atendidas:

Objetivo: Planear, programar, y evaluar las acciones que implemente el Organismo de Agua de Tecamac para mejorar la prestación del servicio a la población, así como tomar las mejores decisiones en el impulso o reconducción de política públicas en materia de agua potable y aguas residuales. Estrategias: 1.- Convocar a reuniones personales periódicas con todas las áreas del Organismo para tocar temas relacionados a la planificación y evaluación de metas e indicadores. 2.-Solicitar informes trimestrales a todas las dependencias del Organismo sobre los avances que se obtuvieron de acuerdo a sus actividades programadas para hacer sus evaluaciones correspondientes. 3.-Enviar los reportes correspondientes en tiempo y forma que se entregan al OSFEM. 4. Elaborar un Programa Anual de Evaluación de acuerdo a las necesidades e intereses que requiera el Organismo y darle seguimiento. L.A.: 1. Realizar el proyecto de PBRM que se integra al presupuesto 2021. 2. Brindar asesorías en materia de in

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS), atendidas por el Programa presupuestario:

Objetivos: 16. Paz, Justicia e Instituciones Sólidas y 17. Alianzas para lograr los objetivos  
Metas: 16.6. Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas. 17.14. Mejorar la coherencia de las políticas para el desarrollo sostenible. 17.19. De aquí a 2030, aprovechar las iniciativas existentes para elaborar indicadores que permitan medir los progresos en materia de desarrollo sostenible y complementen el producto interno bruto, y apoyar la creación de capacidad estadística en los países en desarrollo.

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

L.E. Daniel Francisco González Santillán

C. Fidel Zamora Ramírez

L.E. Daniel Francisco González Santillán

Titular de la U.P.P.E.

Director General

Titular de la U.P.P.E.



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios  
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2021**



MUNICIPIO DE:

**Presupuesto Basado en Resultados Municipal**

TECAMAC

Ejercicio Fiscal	2021
------------------	------

ORGANISMO DE AGUA DE ODAPAS		(Clave)	(Denominación)
ENTE PÚBLICO: TE	AMAC	Programa Presupuestario	Planeación Y Presupuesto Basado En Resultados
PbRM-01b	PROGRAMA ANUAL DESCRIPCION DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	Dependencia General	Finanzas Y Administración
		01050205	
		B00	

Diagnóstico de Programa Presupuestario elaborado usando análisis FODA:

**Fortalezas:** 1. Se cuenta con el personal capacitado y con experiencia en temas de administración financiera, presupuesto y contabilidad de organismos operadores de agua. 2. Se cuenta con un sistema (software) robusto que permite el procesamiento de la información para generar a tiempo los estados financieros. 3. Mayor participación en la planeación presupuestal para la adquisición de bienes y servicios, a fin de compatibilizar el gasto, la suficiencia de recursos y pago a proveedores. 4. Se cuenta con herramientas necesarias para el desarrollo del trabajo.  
**Oportunidades:** 1. Aprovechar el acceso permanente a capacitaciones y asesorías por parte de las dependencias federales, estatales y privadas (Escuela del agua, OSFEM, IHAEM, CAEM, ANEAS, etc.). 2. Aprovechar las asesorías técnicas especializadas por la empresa que provee el sistema de contabilidad gubernamental.  
**Debilidades:** 1. Falta de capacitación en temas normativos a los auxiliares administrativos del departamento. 2. No se cuent

Objetivos, Estrategias y Lineas de Acción del PDM atendidas:

Objetivo: Mejorar los procesos en los registros contables para contar con información financiera en tiempo y forma, y con ello monitorear los avances presupuestales para mantener la salud financiera del ODAPAS Tecamac. Estrategia: 1. Elaborar un presupuesto en base a los principios de racionalidad, eficiencia y economía acorde a las condiciones que enfrenta el organismo de agua potable y darle seguimiento. 2. Elaborar un programa de registros contables. 3. establecer el cronograma para el pago de impuestos del Organismo. 4. Elaborar un calendario de trabajo con forme a las fechas que publica el OSFEM para la entrega de informes financieros y cuenta pública. Líneas de Acción: 1.1. Realizar el presupuesto de ingresos y egresos. 1.2. Elaborar el reporte mensual de avances presupuestales de ingresos y egresos. 2.1. Realizar pólizas de Ingresos, egresos, diario y cuentas por pagar y digitalizarlas. 3.1. Realizar el pago de impuestos del Organismo. 4.1. Elaborar los informes financieros del

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS) , atendidas por el Programa presupuestario:

Objetivo 17: Revitalizar la alianza mundial para el desarrollo sostenible. Metas: 17.1 Fortalecer la movilización de recursos internos, incluso mediante la prestación de apoyo internacional a los países en desarrollo, con el fin de mejorar la capacidad nacional para recaudar ingresos fiscales y de otra índole. 17.3 Movilizar recursos financieros adicionales de múltiples fuentes para los países en desarrollo.

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

C.P. Jaime Esteva Orozco

C.P. Olga Molina Hernández

L.E. Daniel Francisco González Santillán

Coordinador de Contabilidad y Presupuest

Directora de Finanzas y Administración

Titular de la U.P.P.E.



MUNICIPIO DE:

TECAMAC

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal 2021

Presupuesto Basado en Resultados Municipal



Table with 2 columns: Ejercicio Fiscal, 2021

Table with columns: ENTE PÚBLICO, ORGANISMO DE AGUA DE ODAPAS, AMAC, (Clave), (Denominación), Programa Presupuestario, Dependencia General, 01050206, B00, Consolidación De La Administración Pública De Resultados, Finanzas Y Administración

Diagnóstico de Programa Presupuestario elaborado usando análisis FODA:

FORTALEZAS: 1.- El Organismo cuenta con personal capacitado para realizar las actividades correspondientes dentro de los departamentos. 2.- Se tiene un buen nivel comunicación con todos los departamentos del Organigrama. 3.-Los titulares de cada área tienen experiencia de trabajo como servidores públicos. OPORTUNIDADES: 1.- Tomar cursos de capacitación para el personal del Organismo en diferentes temas. 2.- Adquisición de nuevos equipos de cómputo. DEBILIDADES: 1.- El inventario de equipos de cómputo en general no está en óptimas condiciones lo cual dificulta la realización y entrega de las actividades. 2.- Los manuales de Organización y Procedimientos no están aprobados. 3.- No se cuenta con un reglamento autorizado. AMENAZA: 1.- Adversidades políticas pueden causar desestabilidad administrativa al Organismo.

Objetivos, Estrategias y Lineas de Acción del PDM atendidas:

OBJETIVO: Fomentar el desarrollo administrativo del ODAPAS Tecamac estableciendo las bases de una sólida estructura organizacional, a fin de generar resultados. ESTRATEGIAS: 1-Generar mayor conocimiento al personal para realizar sus actividades. 2- Generar una motivación que asegure el mejoramiento de su productividad 3- Formar una base de datos donde se tenga establecido los datos generales de los Titulares de departamento, así como de todo el organismo. 4- Conocer las necesidades que se requieren en los diferentes puestos. 5- Realizar un programa de mejoramiento administrativo en las estructuras departamentales del Organismo, así como conocer su estructura organizacional. 6.- Generar un nuevo mecanismo de prevención a fin de evitar situaciones de riesgo como accidentes laborales. 7- Coadyuvar en el servicio de ser un organismo más transparente para el público general. LÍNEAS DE ACCIÓN: 1.1. Gestionar la capacitación del personal del Organismo mediante cursos o talleres 2.1. Aplicaci

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS), atendidas por el Programa presupuestario:

Objetivo 16. Promover sociedades, justas, pacíficas e inclusivas. Meta 16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Cinthya Pineda Soriano

Subdirectora de Administración

C.P. Olga Molina Hernández

Directora de Finanzas y Administración

L.E. Daniel Francisco González Santillán

Titular de la U.P.P.E.



MUNICIPIO DE:

TECAMAC

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal 2021

Presupuesto Basado en Resultados Municipal



Table with 2 columns: Ejercicio Fiscal, 2021

Table with columns: ENTE PÚBLICO, ORGANISMO DE AGUA DE ODAPAS, AMAC, (Clave), (Denominación), Programa Presupuestario, Dependencia General, Unidad Jurídica

Diagnóstico de Programa Presupuestario elaborado usando análisis FODA:

Fortaleza: 1. Hay un Inventario previo de bienes muebles, inmuebles, y de bajo costo, que ayuda al área como punto de partida para mejorar las actividades. 2. Se cuenta con cédulas informativas de los bienes muebles del ODAPAS. Oportunidad: 1. Aprovechar los lineamientos para el registro y control del inventario de bienes muebles e inmuebles que publica el OSFEM para la regularización de los bienes inmuebles del ODAPAS Tecamac. 2. Gestionar cursos de capacitación para el personal de patrimonio con el Gobierno del Estado de México. Debilidad: 1. No se cuenta con un programa actualizado (creg patrimonial) que ayude a realizar las tareas del control del Inventario. 2. falta de personal con conocimientos en el área de patrimonio para el desarrollo de las funciones del mismo. 3. Falta de equipo en estado óptimo para el correcto funcionamiento. 3. La mayoría de los bienes muebles no cuenta con resguardos. Amenaza: 1. La delincuencia afecta de manera negativa en el robo de unidades del orga

Objetivos, Estrategias y Lineas de Acción del PDM atendidas:

Objetivo: Actualizar y transparentar el manejo, uso y destino de los bienes muebles e inmuebles, así como garantizar la legalidad, control y la correcta participación de los servidores públicos en los procedimientos de resguardo y bajas de bienes. Estrategias: 1. Elaborar un programa de control y preservación del patrimonio del ODAPAS Tecamac. 2. utilizar el sistema CREG para el control interno de bienes e inmuebles del ODAPAS y generar los reportes correspondientes. L.A.: 1.1. Realizar levantamiento físico del inventario de manera periódica. 1.2. Realizar los respectivos resguardos de los bienes muebles. 1.3. Realizar etiquetado de los bienes muebles. 1.4. Registrar los nuevos bienes al inventario general. 1.5. Realizar las bajas de los bienes muebles que se encuentran obsoletos. 2.1. Elaborar el informe mensual de los bienes muebles. 2.2. Elaborar el informe mensual de los bienes muebles de bajo costo.

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS) , atendidas por el Programa presupuestario:

Objetivo 16. Promover sociedades, justas, pacíficas e inclusivas. Meta16.6. Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. Monica Flores Zarco

Titular del Depto. de Patrimonio

Lic. Yoana Vanessa Orozco Suárez

Titular de la Dirección Jurídica

L.E. Daniel Francisco González Santillán

Titular de la U.P.P.E.





MUNICIPIO DE:

TECAMAC

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2021

Presupuesto Basado en Resultados Municipal



Table with 2 columns: Ejercicio Fiscal, 2021

Table with columns: ENTE PÚBLICO, ORGANISMO DE AGUA DE ODAPAS, AMAC, (Clave), (Denominación), Programa Presupuestario, Dependencia General, 01080401, A00, Transparencia, Direccion General

Diagnóstico de Programa Presupuestario elaborado usando análisis FODA:

Fortalezas: 1. El titular tiene 5 años de experiencia en la materia de transparencia y acceso a la información pública. 2. El titular de la Unidad de transparencia del ODAPAS se encuentra en capacitación para la certificación. Oportunidades: 1. Tomar los cursos para certificación que ofrece el INFOEM. Debilidades: 1. La falta de coordinación entre las áreas para responder en tiempo y forma las solicitudes de información que presenta la ciudadanía. 2. No se cuenta con equipo de cómputo para solventar las actividades que se desarrollan en el área de Transparencia . 3. Falta de personal. Amenaza: La parcialidad que muestren los comisionados ponentes hacia la ciudadanía al requerir información, para determinar los recursos de revisión hacia el Organismo.

Objetivos, Estrategias y Lineas de Acción del PDM atendidas:

OBJETIVO: Cumplir con la Información Pública de Oficio para aumentar la transparencia de la información del Organismo y reducir el número de solicitudes de información por parte de la ciudadanía. Estrategias: 1. Elaborar un programa de transparencia, donde todas las áreas del organismo participen con la información que generan y resguardan. Líneas de Acción: 1. Actualizar la información pública de oficio relativa al año 2021. 2. Responder a las solicitudes de información a través del SAIMEX. 3. Dar atención a los recursos de revisión que puedan ser generados. 4. Capacitar a los servidores públicos habilitados. 5.Elaborar el informe de la unidad de transparencia de manera mensual.

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS) , atendidas por el Programa presupuestario:

Objetivo 16. Promover sociedades, justas, pacíficas e inclusivas. Meta16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Janett Valeria García Zavala

Titular de la Unidad de Transparencia

C. Fidel Zamora Ramírez

Director General

L.E. Daniel Francisco González Santillán

Titular de la U.P.P.E.



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios  
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2021**



MUNICIPIO DE:

**Presupuesto Basado en Resultados Municipal**

TECAMAC

Ejercicio Fiscal	2021
------------------	------

ORGANISMO DE AGUA DE ODAPAS		(Clave)	(Denominación)
ENTE PÚBLICO: TE	AMAC	Programa Presupuestario	Manejo De Aguas Residuales, Drenaje Y Alcantarillado
PbRM-01b	PROGRAMA ANUAL DESCRIPCION DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	Dependencia General	Unidad Tecnica De Operación
		02010301	
		C00	

Diagnóstico de Programa Presupuestario elaborado usando análisis FODA:

**FORTALEZAS:** 1. Se cuenta con una infraestructura de drenaje que brinda servicios al 90% de la población del municipio. 2. Se cuenta con personal con experiencia para operar el sistema de drenaje y las plantas de tratamiento de aguas residuales. 3. Mantenemos la operatividad de 2 plantas de tratamiento de aguas residuales a fin de proveer de agua tratada a servicios públicos y privados lo que nos permite reutilizar este recurso. **OPORTUNIDADES:** Gestionar programas de gobierno federal (Pro sanear) dirigidos a la modernización y operatividad de plantas de tratamiento de aguas residuales. 2. Establecer convenios con el Gobierno federal y estatal para mejorar la operatividad en los sistemas de drenaje y desalojo de aguas residuales. **DEBILIDADES:** 1. El diámetro de la infraestructura sanitaria es insuficiente para el desalojo de las aguas residuales y pluviales, por lo que en algunas zonas se presentan inundaciones. 2. Existen 5 plantas de tratamiento en el municipio las cuales no se encuentra

Objetivos, Estrategias y Lineas de Acción del PDM atendidas:

**OBJETIVO:** Mejorar el funcionamiento de la infraestructura drenaje, así como de las plantas de tratamiento de aguas residuales para reutilizar éstas en actividades públicas del municipio de Tecamac. **ESTRATEGIA:** 1. Elaborar un programa de obras relativas a la infraestructura de drenaje. 2. Implementar un programa de mantenimiento a las líneas de drenaje. 3. Estandarizar métodos de operación de plantas tratadoras de agua residuales acordes a la normatividad vigente. 4. Implementar un programa de mantenimiento preventivo y correctivo a las plantas tratadoras de aguas residuales existentes en el municipio. **Lineas de Acción:** 1.1. Rehabilitar las líneas de drenaje obsoletas. 2.1. Realizar los desazolves de líneas de drenajes. 3.1. Realizar el tratamiento de aguas residuales. 4.1. Realizar los mantenimientos a las plantas de tratamiento necesarios para mantener su operatividad.

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS), atendidas por el Programa presupuestario:

**OBJETIVO 6:** Garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todos **METAS:** 6.3 De aquí a 2030, mejorar la calidad del agua reduciendo la contaminación, eliminando el vertimiento y minimizando la emisión de productos químicos y materiales peligrosos, reduciendo a la mitad el porcentaje de aguas residuales sin tratar y aumentando considerablemente el reciclado y la reutilización sin riesgos a nivel mundial, 6.a De aquí a 2030, ampliar la cooperación internacional y el apoyo prestado a los países en desarrollo para la creación de capacidad en actividades y programas relativos al agua y el saneamiento, como los de captación de agua, desalinización, uso eficiente de los recursos hídricos, tratamiento de aguas residuales, reciclado y tecnologías de reutilización.

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

Ing. Adriana Rosales Resendiz

Arq. Elías Méndez García

L.E. Daniel Francisco González Santillán

Auxiliar Administrativo de la D.O.M.C

Director de Operación, Mto y Construc.

Titular de la U.P.P.E.



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios  
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2021**



MUNICIPIO DE:

**Presupuesto Basado en Resultados Municipal**

TECAMAC

Ejercicio Fiscal	2021
------------------	------

ENTE PÚBLICO:		ORGANISMO DE AGUA DE ODAPAS	AMAC	(Clave)	(Denominación)
PbRM-01b	DESCRIPCION DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	PROGRAMA ANUAL	TE	Programa Presupuestario	Manejo Eficiente Y Sustentable Del Agua
				Dependencia General	Direccion General
				02020301	
				A00	

Diagnóstico de Programa Presupuestario elaborado usando análisis FODA:

**FORTALEZAS:** 1. Se cuenta con los espacios físicos necesarios para brindar platicas y conferencias sobre la cultura del agua. 2. Se cuenta con personal capacitado en la elaboración de video y material gráfico para difusión de temas relacionados con la cultura del agua. 3. apoyo de las áreas operativas del ODAPAS Tecamac para contar con información de calidad para los diseños y videos sobre el cuidado del agua .  
**OPORTUNIDADES:** 1. Se cuenta con el apoyo de las dependencias; Comisión del Agua del Estado de México (CAEM) y Comisión Nacional del Agua (CONAGUA), para la planeación de proyectos, platicas y conferencias para la difusión de la Cultura y la importancia de la Cultura del Agua. 2. Gestionar ante la CAEM insumos y material didáctico para obsequiar en las pláticas, talleres y conferencias como apoyo a los temas tratados. **DEBILIDADES:** 1. Se carece de equipamiento en la oficina para el desarrollo de las actividades propias. **AMENAZAS:** 1. Derivado de la continuidad de la pandemia, las pl

Objetivos, Estrategias y Lineas de Acción del PDM atendidas :

Objetivo: Incrementar la cultura y conocimientos del uso eficiente del vital líquido en la población en general del municipio de Tecamac , aprovechando el uso de redes sociales como una herramienta esencial en tiempos de pandemia; y así reducir el desperdicio de agua. Estrategias: 1. Elaborar un programa de eventos relativos a la difusión del cuidado del agua, aprovechando los espacios físicos y redes sociales con que se cuenta. 2. Elaborar y difundir materiales gráficos y didácticos como apoyo a la difusión de la cultura del agua. L.A. 1.1. Brindar pláticas para la concientización del cuidado del agua. 1.2. Realizar eventos para el uso eficiente, cuidado y ahorro del agua. 2.1. Entrega de material didáctico para el ahorro de agua (trípticos). 2.2. Elaborar diseños y publicarlos en redes sociales para difundir el eficiente uso del agua. 2.3. Elaboración de videos con el tema del cuidado del agua. 2.4. Transmisiones en redes sociales sobre vistas a la infraestructura de agua potable y s

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS) , atendidas por el Programa presupuestario:

Objetivo 6: Garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todos. Metas: 6.1 De aquí a 2030, lograr el acceso universal y equitativo al agua potable a un precio asequible para todos. 6.4 De aquí a 2030, aumentar considerablemente el uso eficiente de los recursos hídricos en todos los sectores y asegurar la sostenibilidad de la extracción y el abastecimiento de agua dulce para hacer frente a la escasez de agua y reducir considerablemente el número de personas que sufren falta de agua. 6.5 De aquí a 2030, implementar la gestión integrada de los recursos hídricos a todos los niveles, incluso mediante la cooperación transfronteriza, según proceda.

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

Ing. José Juan Ángeles Patiño

C. Fidel Zamora Ramírez

L.E. Daniel Francisco González Santillán

Titular de la U.P.D. de Cultura del Agua

Director General

Titular de la U.P.P.E.



MUNICIPIO DE:

TECAMAC

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios  
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2021

Presupuesto Basado en Resultados Municipal



Ejercicio Fiscal	2021
------------------	------

ORGANISMO DE AGUA DE ODAPAS		(Clave)	(Denominación)
ENTE PÚBLICO: TE	AMAC	Programa Presupuestario	Manejo Eficiente Y Sustentable Del Agua
PbRM-01b	PROGRAMA ANUAL DESCRIPCION DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	Dependencia General	Unidad Tecnica De Operación
		02020301	
		C00	

Diagnóstico de Programa Presupuestario elaborado usando análisis FODA:

FORTALEZAS: 1. Se cuenta con un sistema de infraestructura hidráulica sólido que brinda el servicio al 88% de la población del municipio. 2. Se cuenta con el personal calificado y con experiencia suficiente en obras de ingeniería civil e hidráulica. OPORTUNIDADES: 1. Gestionar recursos de los programas federales y estatales que contribuyen al mejoramiento operativo y de mantenimiento del sistema de agua potable. 2. Existe la oferta necesaria de empresas locales y regionales para cubrir la construcción de nuevos proyectos hidráulicos bajo la modalidad de subcontratación y licitaciones públicas. DEBILIDADES: 1. Ausencia de un programa de sectorización definido en la distribución de agua potable. 2. Personal operativo y de mantenimiento insuficiente para atender todas las necesidades del sistema de agua potable. AMENAZAS: 1. La continuidad de la crisis económica derivada de la pandemia puede provocar la cancelación de acciones y obras en el tema de agua potable.

Objetivos, Estrategias y Lineas de Acción del PDM atendidas:

Objetivo: Mejorar la operatividad de las fuentes de abastecimiento y las líneas de distribución agua potable, así como ampliar la infraestructura hidráulica para satisfacer la demanda de los habitantes del municipio de Tecamac. Estrategias: 1. Elaborar un programa anual de obras. 2. Elaborar un programa de suministro de agua potable más eficiente. 3. Elaborar un programa de mantenimiento a la infraestructura hidráulica. Líneas de acción: 1.1. Perforación y equipamiento de nuevos pozos. 1.2. Construcción de nuevas líneas y otra infraestructura básica. 2.1. Extraer y bombear agua potable acorde a la capacidad de la infraestructura. 2.2. Clorar y realizar estudios de laboratorio al agua potable para garantizar su calidad. 3.1. Mantenimiento preventivo y correctivo al equipo electromecánico de pozos. 3.2 Mantenimiento constante a las líneas de distribución, válvulas seccionadoras y demás infraestructura.

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS) , atendidas por el Programa presupuestario:

Objetivo 6: Garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todos. Metas: 6.1 De aquí a 2030, lograr el acceso universal y equitativo al agua potable a un precio asequible para todos. 6.4 De aquí a 2030, aumentar considerablemente el uso eficiente de los recursos hídricos en todos los sectores y asegurar la sostenibilidad de la extracción y el abastecimiento de agua dulce para hacer frente a la escasez de agua y reducir considerablemente el número de personas que sufren falta de agua. 6.5 De aquí a 2030, implementar la gestión integrada de los recursos hídricos a todos los niveles, incluso mediante la cooperación transfronteriza, según proceda.

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Ing. Adriana Rosales Resendiz

Auxiliar Administrativo de la D.O.M.C

Arq. Elías Méndez García

Director de Operación, Mto y Construc.

L.E. Daniel Francisco González Santillán

Titular de la U.P.P.E.