

Eric Santillan Rodríguez.

Edad: [REDACTED]

Fecha de nacimiento: [REDACTED]

Dirección: [REDACTED]

Tel: [REDACTED] Celular: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

## CURRICULUM VITAE

### ESTUDIOS

**Año : 2007-2015**  
**Cédula profesional:**  
**CDMX:**

**Licenciatura en Derecho.**

**10061394**

**Universidad Insurgentes Plantel Norte.**

**Año : 2014-2016**  
**Tecamac, Estado de México:**

**Especialidad en Tráfico Aduanal.**

**Institución Formativa Activa.**

**Año : 1992-1995**  
**Hueyotlipan, Tlcala:**

**Bachillerato.**

**Colegio Bachilleres del Estado de Tlcala  
Plantel #15**

**Idiomas:**

**Español: Natal  
Inglés: Básico**

**Programas manejados : Offise word, power point.**

### EXPERIENCIA LABORAL

**2009-2017 Rastro de pollo, sector avícola.**

**Zumpango, Estado de México.**

**Puesto : Administrador**

**Tareas realizadas:**

- Manejo de personal.
- Recibir la carga para su proceso y venta en el inmueble.
- Llevar a cabo tareas administrativas en la compra y venta del producto vivo y procesado.

**Agosto-febrero 2015-2016 Servicio social ante el SAT.**

**CDMX.**

***Puesto: Sin cargo.***

***Tareas realizadas:***

- Me encontraba en el área de la Administración General de lo Contencioso de Grandes Contribuyentes.
- Hacía un resumen semanal por medio de formatos de las sentencias dictadas por el TFJFA.
- Llenar los formatos.
- Archivar expedientes.

**Julio-enero 2017-2019 Despacho jurídico IAV Servicios Jurídicos Profesionales.**

**Titular del despacho:** [REDACTED]

**Teléfono:** [REDACTED] **Celular:** [REDACTED]

**e-mail:** [REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

***Puesto: Abogado postulante***

***Tareas realizadas:***

- Llevar a cabo el PAE Procedimiento Administrativo de Ejecución para la tesorería del municipio en las áreas de ODAPAS y Predio en contra de los contribuyentes que cayeron en mora.

**Febrero- a la fecha 2019-2020 Municipio de Tecámac, Estado de México.**

**Jefe directo:** [REDACTED]

**Teléfono:** [REDACTED] **Celular:** [REDACTED]

**e-mail:** [REDACTED]

[REDACTED]

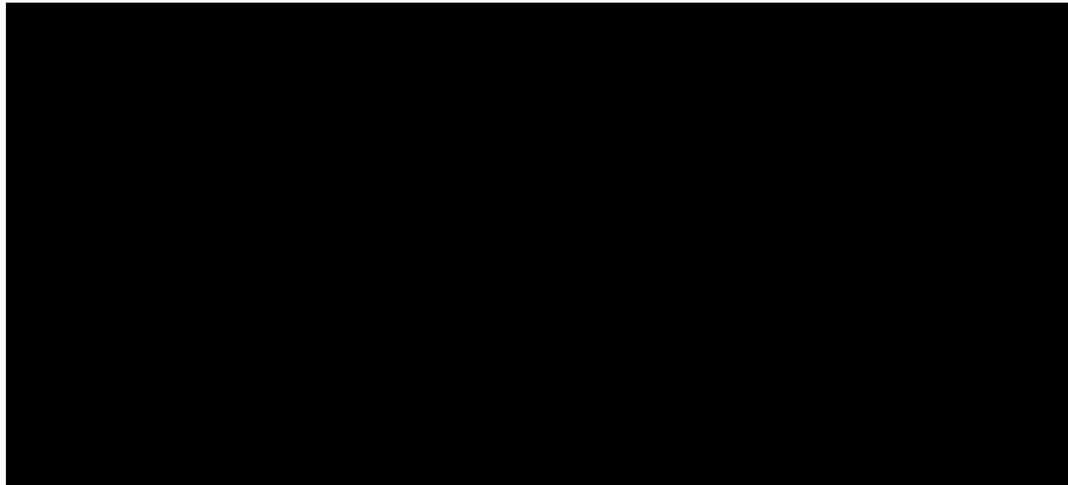
[REDACTED]

***Puesto: Abogado.***

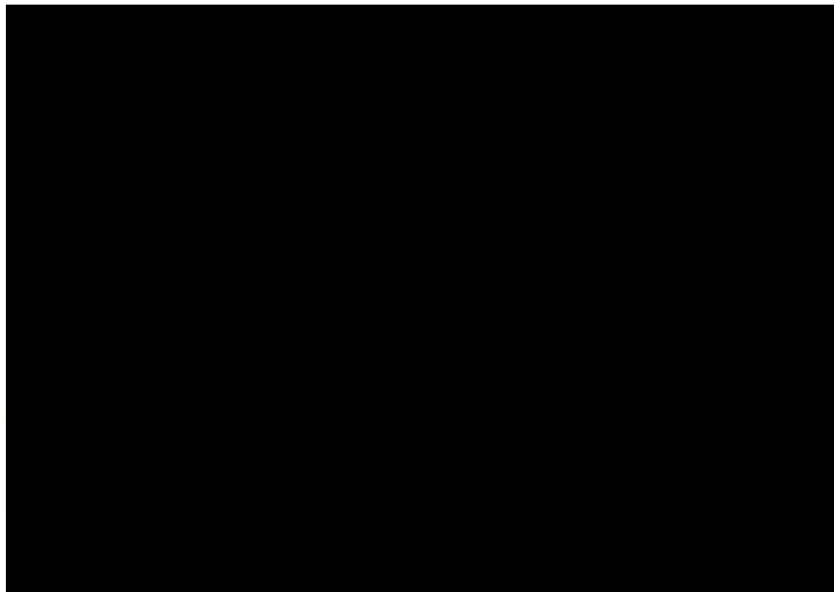
***Tareas realizadas:***

- *Llevar a cabo el PAE Procedimiento Administrativo de Ejecución para el área de Anuncios Publicitarios.*

## REFERENCIAS LABORALES



## REFERENCIAS PERSONALES



Teléfono : [REDACTED]

e-mail : [REDACTED]

## FORMACIONES ADICIONALES E INTERESES

Curso de **Medios Alternativos de Solución de Conflictos**, con una duración del mismo de 30 horas impartido por, **Universidad Insurgentes Plantel Norte**, marzo del 2014.

Asistencia a la Conferencia, **Análisis de las Reformas Constitucionales** impartida por la **Asociación Nacional de Doctores en Derecho, y, Colegio de Profesionistas, A.C.**, mayo del 2014.

Asistencia a la Conferencia, **Creación de Salas Especializadas en Comercio Exterior**, impartida por el **Tribunal Superior de Justicia Fiscal y Administrativa**, marzo del 2015.

Curso virtual impartido por el **Instituto de la Judicatura Federal perteneciente al Consejo de la Judicatura Federal** para formar Actuarios, teniendo una duración de tres meses, septiembre-diciembre 2017.

Curso de modalidad en línea impartido por la **Comisión Nacional de los Derechos Humanos** sobre Derechos Humanos y Violencia, con una duración de 40 horas, del 04 de junio al 29 de junio del 2018.

**Deportes Hobbies:** Gusto por la lectura, he leído a García Márquez, Santo Tomás de Aquino, Gary Jeinings, Benedetti, Maquiavelo, Octavio Paz entre otros.

Me agrada jugar Fútbol soccer en la posición de portero; me gusta acompañar a mi hijo el más pequeño para verle jugar Fútbol americano ; escuchar música en Inglés, mis artistas favoritos son : James Blunt, Adelle, Pink, Pinkfloyd, U2, Coldplay, Rod Stewart.