

COMUNICACIÓN INTERNA

OBJETIVO:		ALCANCE:	
Comunicar al personal de manera oportuna la información que afecta la eficacia del Sistema de Gestión de Calidad.		El presente procedimiento es aplicable a la información que se genera en el Sistema de Gestión de Calidad, que es revisada y emitida por el Director General, el Representante de la Dirección y/o los Responsables de las diferentes Unidades Administrativas.	
PROVEEDORES	ENTRADAS	SALIDAS	CLIENTES
Áreas internas de ODAPAS	Información del SGC a comunicar Minutas -Oficios -Nota informativa -Circular -Publicación (tablero, gaceta, manta, pendón, etc.) -Informe -Reporte de resultados de revisión por la Dirección	- Información comunicada - Registro de personal comunicado	Áreas internas involucradas con ODAPAS

DESARROLLO O SECUENCIA DEL PROCEDIMIENTO

PUNTO	RESPONSABLE	ACTIVIDAD
1	Comité de Alta Dirección, Interesados en informar al personal	Define el mensaje que quieren comunicar al personal del SGC-Odapas y selecciona el medio para transmitir el mensaje (medio electrónico, oficio, notas informativas, circulares, tableros de información, etc.)
2	Área Interna	Recibe, se entera y difunde el mensaje a todo el personal interesado o involucrado, recabando su firma en el FOR-RXD-03-A Lista de Personal Comunicado y envía al Representante de la Dirección.
3	Representante de la Dirección	Recibe la FOR-RXD-03-A Lista de Personal Comunicado , verifica el llenado y realiza un concentrado de todas las áreas para conocer el número de personal comunicado e informa a la Dirección General y al emisor del comunicado.
4	Dirección General	Recibe información, analiza, y si tiene comentarios, los realiza con el emisor y si es necesario, con el Comité de la Alta Dirección. Nota: El comité de alta dirección se reúne semestralmente para tratar asuntos relacionados con el SGC, los comentarios y acuerdos son plasmados en la Minuta de Trabajo.

TIPO DE PROCESO

Revisión Directiva



COMUNICACIÓN INTERNA

DOCUMENTOS DE REFERENCIA		REGISTROS DE CALIDAD	
Código	Título del documento	Código	Título del Documento
N/A	Norma ISO 9001:2008	FOR-RXD-03-A	Lista de Personal Comunicado

TABLA DE REVISIONES

Punto de la Norma ISO 9001:2008	Código:	Revisión:	Fecha
5.5.3	PRO-RXD-03	01	08/01/2016

AUTORIZACIÓN

ELABORÓ	AUTORIZÓ
Mauricio Morquecho Alvarez	Héctor M. Olivares Morales