

MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE INFRAESTRUCTURA INFORMÁTICA

OBJETIVO:		ALCANCE:	
Optimizar la operación de los equipos de cómputo evitando el mantenimiento correctivo de los mismos.		Aplica a todas las áreas del Organismo, respecto del equipo de cómputo y periféricos.	
PROVEEDORES	ENTRADAS	SALIDAS	CLIENTES
<ul style="list-style-type: none"> • Área de sistemas 	<ul style="list-style-type: none"> • Programa de mantenimiento preventivo 	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento preventivo del HW y SW aplicado • Orden de Trabajo terminada 	<ul style="list-style-type: none"> • Áreas internas del organismo

DESARROLLO O SECUENCIA DEL PROCEDIMIENTO

PUNTO	RESPONSABLE	ACTIVIDAD
1	Responsable del Área de Sistemas	Genera anualmente a principios de año un FOR-MII-01-A Programa de Mantenimiento Preventivo .
2	Responsable del Área de Sistemas	Solicita mediante un oficio a los responsables de las áreas faciliten los equipos a su cargo para la realización del mantenimiento.
3	Personal de Sistemas	Lleva a cabo el FOR-MII-01-A considerando para ello la verificación del sistema operativo, sistemas de control de ingresos y de recursos, eliminación de temporales, cookies, verificación de funcionamiento de antivirus, sopeteo de polvo, eliminación de software no autorizado, limpieza de carcasa, mouse, teclado y monitor.
4	Personal de Sistemas	Elabora una FOR-MII-01-B Orden de Trabajo por cada equipo que reciba mantenimiento preventivo y entrega al área para obtener firma de conformidad.
5	Área interna	Firma de conformidad la FOR-MII-01-B y realiza comentarios adicionales en caso de ser necesario.
6	Personal de sistemas	Archiva Ordenes de trabajo en carpeta de Ordenes de Trabajo

TIPO DE PROCESO

Gestión de recursos:
Mantenimiento Preventivo de
Infraestructura Informática



MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE INFRAESTRUCTURA INFORMÁTICA

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Código	Título del documento
N/A	N/A

REGISTROS DE CALIDAD

Código	Título del Documento
FOR-MII-01-A	Programa de Mantenimiento Preventivo
FOR-MII-01-B	Orden de Trabajo

TABLA DE REVISIONES

PUNTO DE LA NORMA ISO 9001:2008	CÓDIGO:	REVISIÓN:	FECHA
6.3	PRO-MII-01	02	02/01/2017

AUTORIZACIÓN

ELABORÓ	AUTORIZÓ
Juan Carlos Aldana	Cristian Salas Bautista